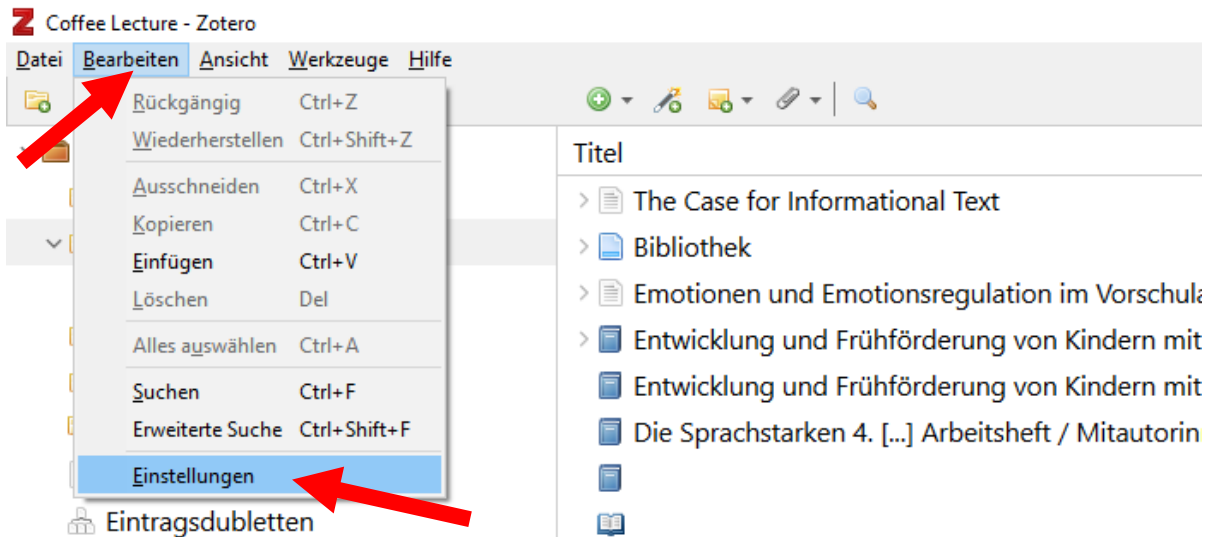


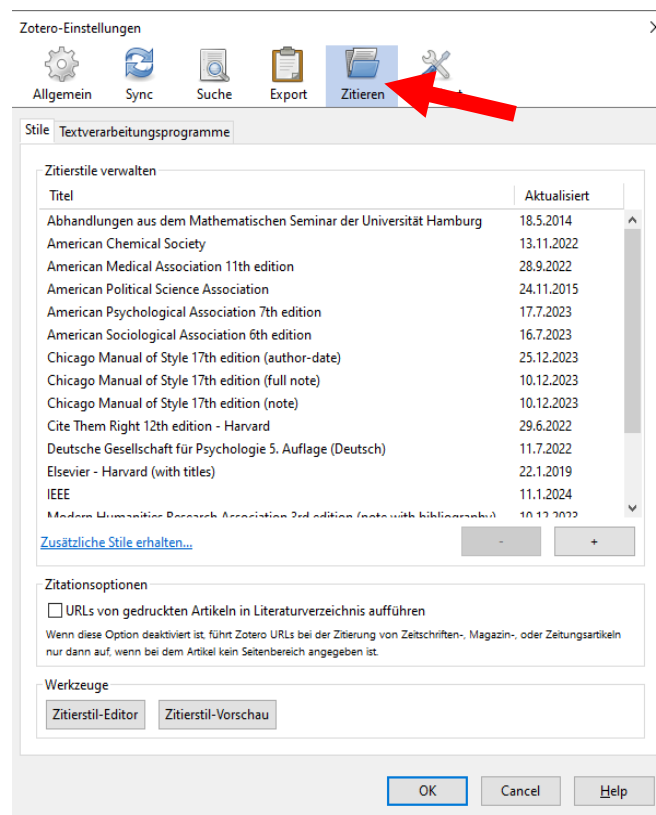
Zitierstile verwalten in Zotero

Zotero hat einige Zitierstile vorinstalliert, es gibt jedoch über 10'000 andere Stile, die in wenigen Schritten hinzugefügt werden können. Die Zitierstile werden über den **Reiter Zitieren in den Zotero-Einstellungen** verwaltet. Es gibt zwei Wege, um in diese Einstellungen zu gelangen:

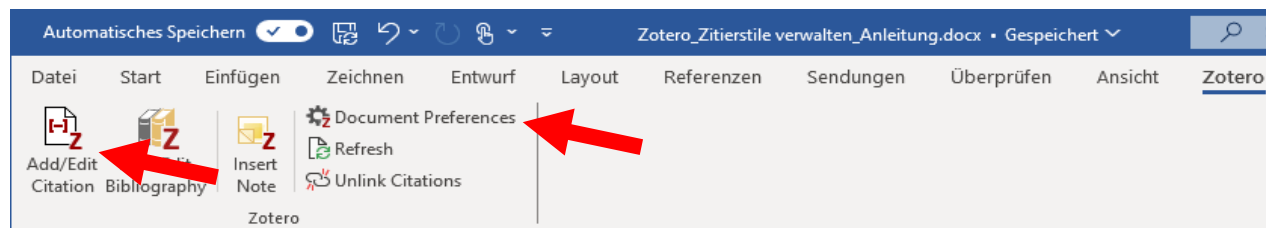
In Zotero: Über den Reiter *Bearbeiten*, oben links im Fenster, kommen Sie auf die *Einstellungen*.



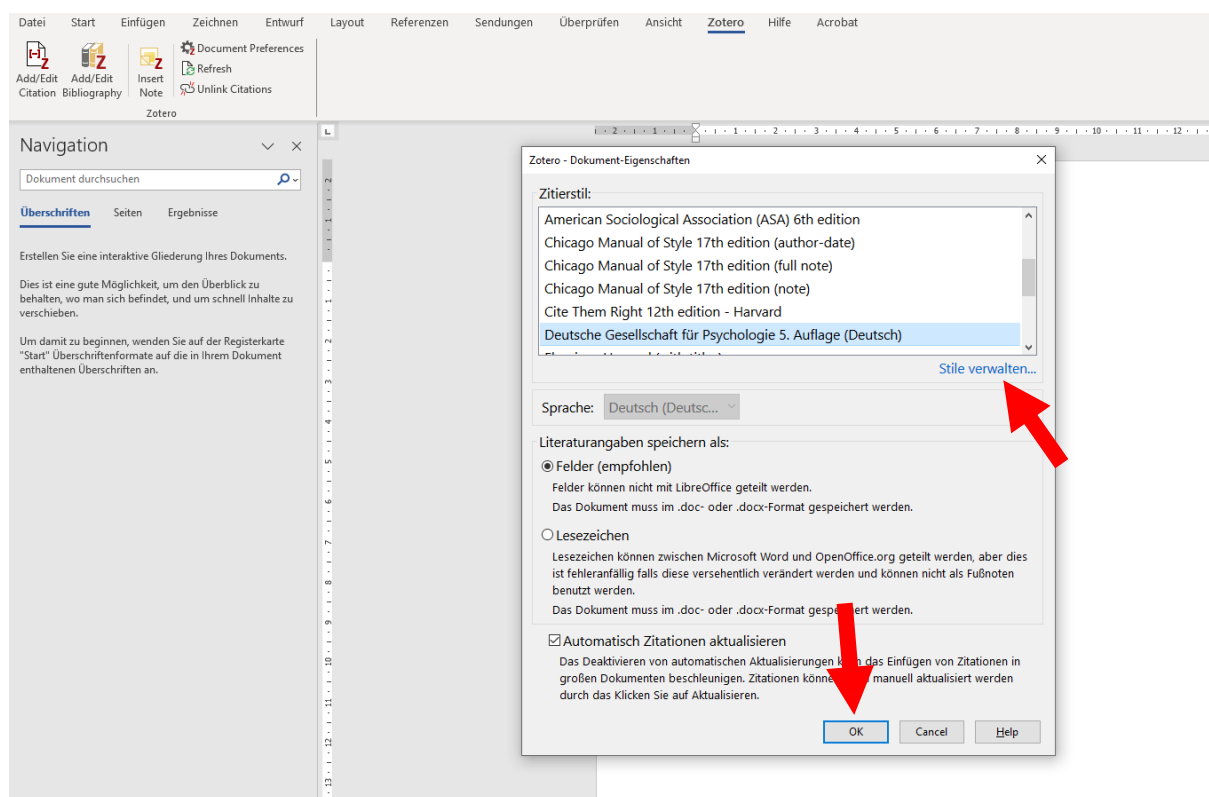
Dann wechseln Sie zum Reiter *Zitieren*.



In Word: Wenn Sie in einem Dokument zum ersten Mal ein Zitat einfügen wollen (*Add/Edit Citation*), erscheint automatisch ein Pop-up-Fenster, falls dieses Fenster nicht erscheint, klicken Sie auf *Document Preferences*.

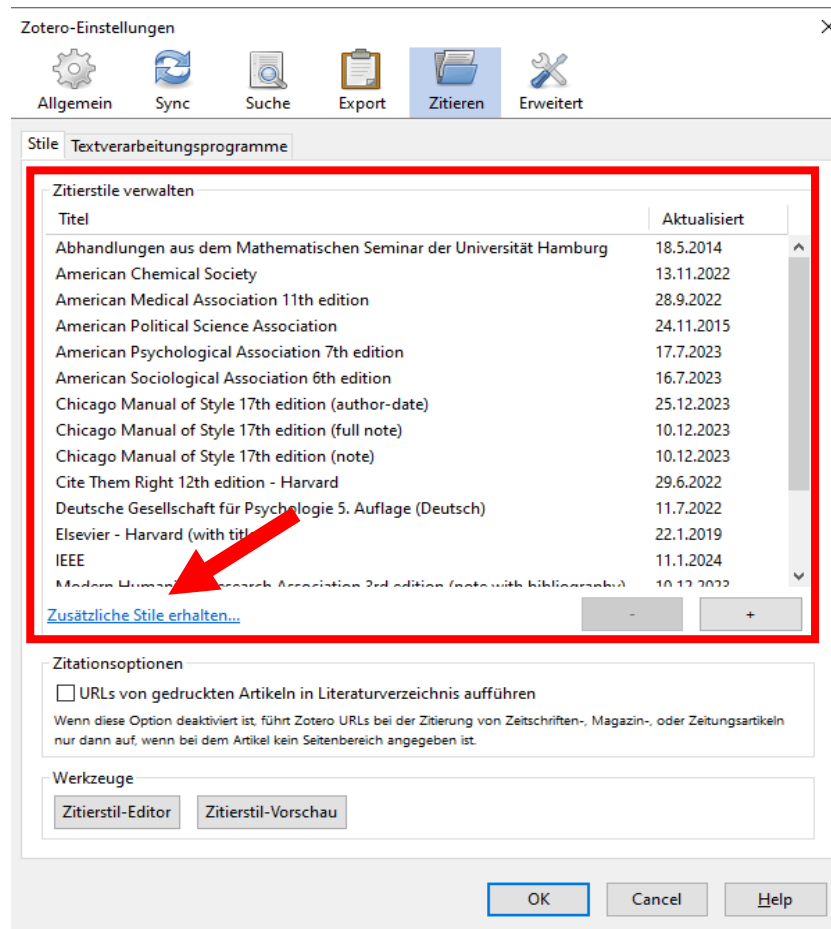


Hier sehen Sie alle installierten Zitierstile, ist der benötigte Stil bereits aufgelistet, können Sie diesen auswählen und mit «OK» bestätigen. Fehlt der gewünschte Zitierstil, klicken Sie auf den Link [Stile verwalten...](#) und der Reiter *Zitieren* der Zotero-Einstellungen wird geöffnet. Achtung: es kann sein, dass dieses Fenster im Hintergrund geöffnet wird.

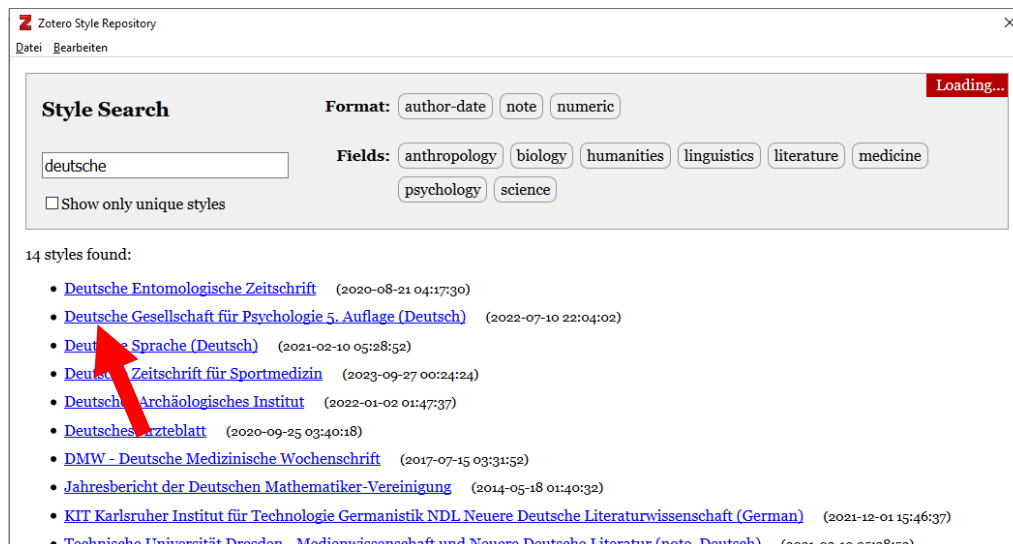


Im Reiter *Zitieren* der Zotero-Einstellungen sehen Sie alle bereits installierten Zitierstile und können diese löschen oder neue hinzufügen.

Um den Zitierstil der **Deutschen Gesellschaft für Psychologie** hinzuzufügen, klicken Sie auf den Link [Zusätzliche Stile erhalten....](#)



Das *Zotero Style Repository* wird geöffnet. Hier können Sie nach dem gewünschten Stil suchen und mit einem **Klick auf den Link** installieren.



Zurück in der Zitierstil-Verwaltung finden Sie jetzt den neuen Stil in der Liste und können diesen auswählen und mit «OK» bestätigen.