

# Kurzanleitung "Print in City"

IT-Services

27. März 2024

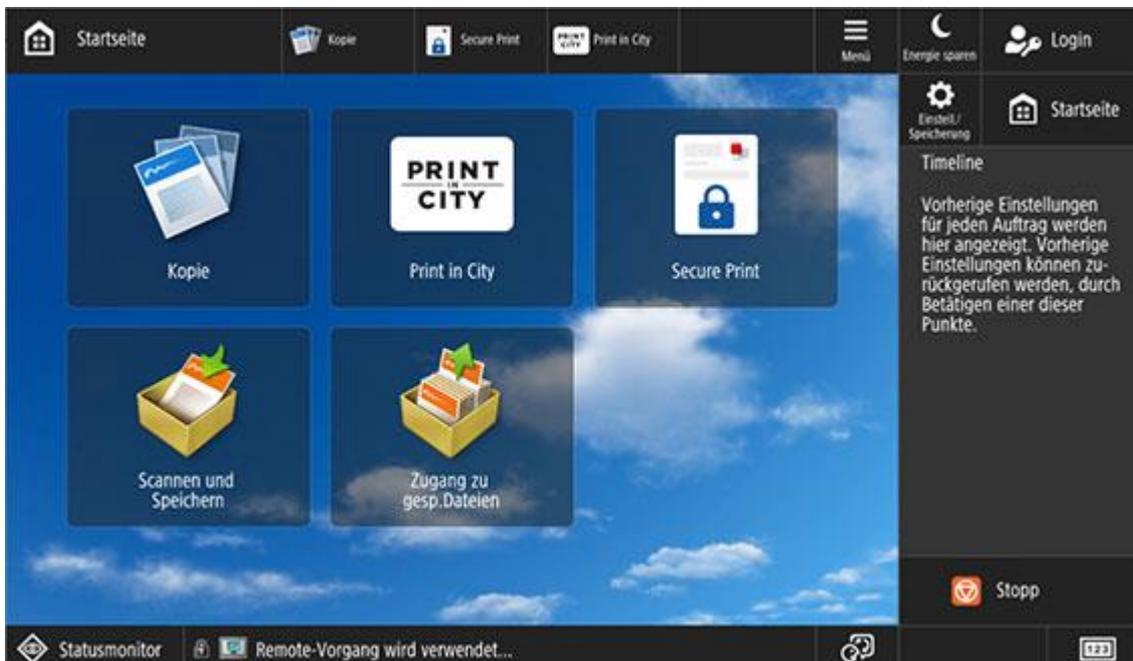
## 1 Standort Drucker/Kopierer

Der Drucker/Kopierer für Print in City steht an der HfH im Foyer 1. Stock. Ab 2025 wird auch der Drucker/Kopierer in der Bibliothek auf «Print in City» umgerüstet.

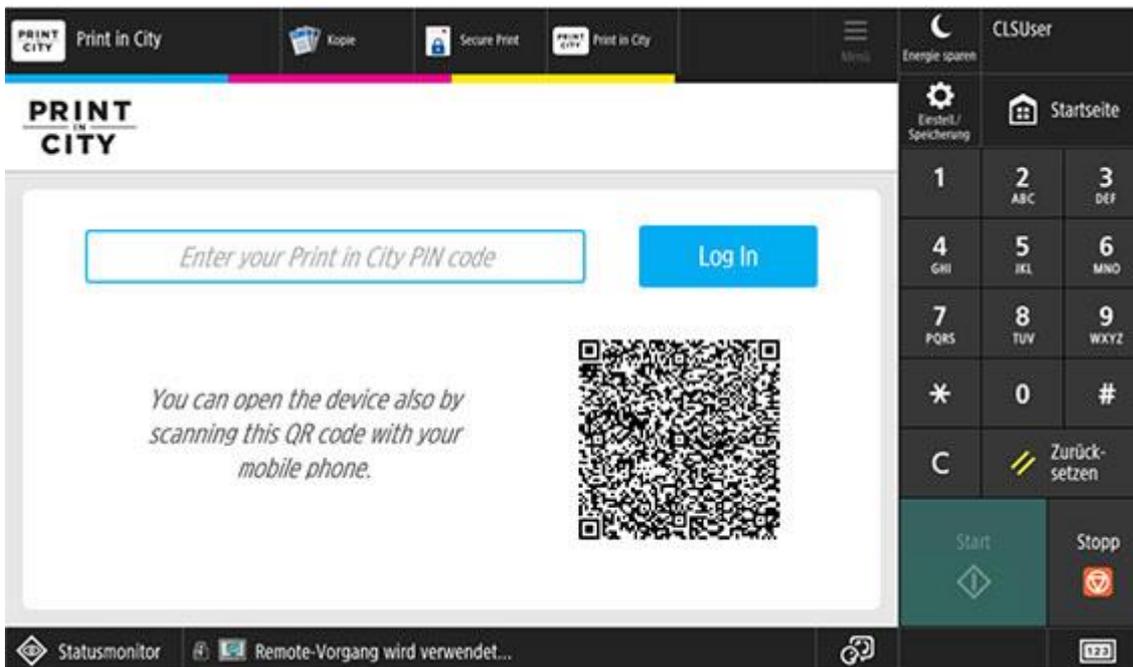


Drucker/Kopierer Foyer 1. Stock

## 2 Start und Einrichtung



Wählt «Print in City» auf dem Touchpanel des Druckers/Kopierers. Folgendes Menu erscheint:



Scannt den Barcode mit eurem Smartphone. Anschliessend landet ihr auf der Webseite von Canon «<https://ch.printincity.com> ». Alternativ kann die Kontoerstellung, das Anmelden, Guthaben aufladen etc. auch mit dem Laptop direkt auf der Webseite durchgeführt werden.

**Hinweis:** Es besteht auch die Option, euren PIN-Code einzugeben. Es wird jedoch davon abgeraten, da diese Methode als sehr träge gilt.

### Registrierung und Nutzung



Für das Erstellen eines Kontos wählt «Anmelden» und folgt den Anweisungen für die Registrierung und das Aufladen von Guthaben. **Wichtig:** Bitte nutzt euren **privaten** Mailaccount. Das HfH Microsoft Login funktioniert **nicht** mit «Print in City»!

### **3 Hilfe und Support**

Für Hilfe und Support nutzt die Hilfe-Seiten von «Print in City». Für Unterstützung bei der Bedienung des Druckers/Kopierers wendet euch an das Team «Facility Management» der HfH.